

Guatemala, 29 de enero de 2021

Arquitecto:

Breitner Roely Gonzáles Maldonado

Director General del Patrimonio Cultural y Natural

Su Despacho

Respetable Arq. González Maldonado:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato de Prestación de servicios Técnicos No.DGPCYN-029-67-2021 y Acuerdo Ministerial No. 8-2021, correspondiente del 04 al 31 de Enero 2021, y para el cobro de mis honorarios estoy presentado la factura serie 72CDF097 numero de DTE: 1276921646.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Apoyar en la revisión de documentos que conforman expedientes de candidatos de los renglones 011, 021, 029 y 031, según el Check List aprobado por la Dirección de Recursos Humanos para el Ministerio de Cultura y Deportes;
- b) Brindar apoyo en la impresión de verificaciones de antecedentes penales, policíacos, solvencia fiscal y registro de contraloría general (cuando proceda por registro);
- c) Apoyar en la elaboración de requisiciones de personal para los renglones 011, 021, y 031;
- d) Comunicarse con las personas elegidas para que se presenten a laborar en las fechas que sean requeridos;
- e) Otras que sean asignadas por la Delegada o Subdelegado de Recursos Humanos.

RESULTADOS OBTENIDOS:

- Se realizó la revisión de documentos de los expedientes de candidatos de los renglones 011, 021, 029 y 031, basados en el check List aprobado por la Dirección de Recurso Humanos.
- Se realizó verificación e impresión de antecedentes penales, antecedentes policíacos, solvencia fiscal y registro de contraloría general.
- Se realizó comunicación con las personas elegidas para que se presenten a laborar en las fechas que serán requeridas.


Hilda Candelaria Tunche

Vo. Bo.


Lic. Edwin Mauricio García Archila
Subdelegado de Recursos Humanos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural